**附件2：**

**通达学院固定资产清查整治工作抽查记录表**

**单位名称：**  **抽查时间： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **资产编号及名称** | **实物与账册是否一致** | **资产标签是否粘贴** | **使用状态是否正常** | **保管人是否与账册相符** | **存放地是否与账册一致** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |  |
| 核查工作小组（签字）： |
| 管理单位责任人（签字）： |